

Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Колледж Экономики и Права»
(АНО ПОО «КЭП»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО «КЭП»

 О.Г.Шубина

04 февраля 2021 г. № 4



ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ
В АНО ПОО «КЭП»

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению

На Педагогическом Совете

Протокол от «04 февраля» 2021 г.

№ 4

Калининград 2021

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в целях регулирования работы кураторов в учебных группах профессиональной образовательной организации.

1.1. Кураторство - профессиональная деятельность работника, направленная на воспитание обучающегося в коллективе. Работа куратора является составной частью учебно-воспитательного процесса.

1.2. В своей деятельности куратор учебной группы (далее - куратор) руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией о правах ребенка от 20.11.1989;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом АНО ПОО «КЭП»;
- настоящим Положением;
- иными правовыми и локальными нормативными актами.

1.3. Деятельность куратора основывается на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья обучающихся, гражданственности, свободного развития личности.

1.4. Куратор является работником колледжа, осуществляет деятельность, направленную на сохранение, укрепление и развитие взаимопонимания студентов, их родителей, преподавателей и других участников образовательного процесса.

1.5. Куратор назначается приказом директора колледжа, как правило, ведущих занятия в данной группе, сроком на весь период обучения. Освобождение от обязанностей куратора осуществляется аналогично, при этом необходимым является указание причин.

1.6. При назначении куратора необходимо исходить из целесообразности его работы в одной и той же студенческой учебной группе с первого курса.

1.7. Куратор подчиняется директору колледжа, зам. директора по ВР.

1.8. Воспитательную работу куратор проводит в тесном контакте с зам. директора по ВР, педагогом-психологом, преподавателями, общественными организациями, родителями обучающихся, в том числе в период практики, промежуточной и итоговой аттестации.

1.9. В работе с группой куратор должен сочетать высокую культуру, организованность, корректность, уважение и требовательность к студентам.

1.10. За кураторство производится дополнительная оплата.

1.11. На период отпуска и временной нетрудоспособности куратора его обязанности могут быть возложены на другого работника колледжа, назначенного приказом.

2. Цели и задачи куратора

2.1. Основной целью деятельности куратора является организация учебно-воспитательного процесса в группе, руководство и контроль над развитием этого процесса, а также создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования студентов.

2.2. Работа куратора включает в себя следующие направления воспитания:

- формирование у студентов самосознания, ценностного отношения к жизни;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности;
- выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого студента, реализация их в разнообразных сферах человеческой деятельности и общения;
- формирование общечеловеческих качеств, относящихся к нормам гуманистической морали (доброты, взаимопонимания, милосердия, терпимости по отношению к людям и т. д.); привитие культуры общения; воспитание интеллигентности;
- воспитание положительного отношения к труду как к жизненной ценности, воспитание предприимчивости и деловитости, честности и ответственности в деловых отношениях;
- воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни.

2.3. Куратор группы координирует реализацию этих и других воспитательных задач на уровне первичного коллектива студентов.

2.4. Куратор уделяет особое внимание:

- воспитанию у студентов интереса и любви к избранной профессии (специальности);
- развитию у них необходимых профессиональных качеств, профессиональной этики;
- формированию понимания общественной значимости будущей профессии (специальности) и ответственности за уровень профессиональных знаний.

2.4. Куратор:

- обеспечивает участие студентов в конкурсах, олимпиадах, научно – практических конференциях, спортивных мероприятиях и т.д.;
- планирует и организует тематические классные часы, собрания групп, дежурство по колледжу, дежурство по учебной аудитории, участие в трудовых субботниках;

- контролирует и анализирует аттестацию и посещаемость студентов учебной группы;

- осуществляет своевременное и качественное ведение учебной документации.

2.5. Куратор обеспечивает единство требований к студентам всех преподавателей, устанавливает контакт с общественными организациями и с родителями.

2.6. Куратор работает в тесном контакте с преподавателями, ведущими занятия в группе, способствует созданию деловых доброжелательных взаимоотношений.

3. Функции куратора

3.1. Аналитическая функция:

- изучение индивидуальных особенностей, обучающихся;
- выявление специфики и определение динамики развития коллектива группы;
- изучение и анализ состояния и условий семейного воспитания каждого обучающегося;
- анализ воспитательных возможностей педагогического коллектива.

3.2. Прогностическая функция:

- прогнозирование уровней воспитанности и индивидуального развития обучающихся и этапов формирования коллектива группы;
- прогнозирование результатов воспитательной деятельности;
- построение модели воспитания в группе, соответствующей воспитательной системе колледжа в целом;
- определение ближайших и дальних перспектив жизни и деятельности отдельных обучающихся и группы в целом;
- предвидение последствий складывающихся в группе отношений.

3.3. Организационно-координирующая:

- организация и стимулирование разнообразных видов деятельности обучающихся в группе;

- оказание помощи и организации сотрудничества в планировании общественно значимой деятельности обучающихся, в организации деятельности органов студенческого самоуправления;
- поддержание связей семьи и колледжа, колледжа и социума;
- защита прав обучающихся;
- организация индивидуальной работы с обучающимися;
- участие в работе педагогических советов, административных совещаний.
- Совета по профилактике правонарушений;
- ведение документации куратора;
- куратор несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период проведения внеурочных мероприятий.

3.4. Коммуникативная функция:

- развитие и регулирование межличностных отношений между обучающимися;
- оказание помощи каждому обучающемуся в адаптации к коллективу;
- содействие созданию благоприятного климата в группе в целом и для каждого обучающегося в отдельности.

4. Права куратора

Куратор имеет право:

- 4.1. Регулярно получать информацию о физическом и психическом здоровье обучающихся группы.
- 4.2. Самостоятельно планировать воспитательную работу с группой, разрабатывать индивидуальные программы работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), определять формы организации деятельности группы и проведения воспитательных мероприятий.
- 4.3. Участвовать в работе методических комиссий и общественных организаций колледжа при обсуждении вопросов, касающихся курируемой группы или отдельных ее студентов.
- 4.4. Посещать лекционные и семинарские занятия, присутствовать на зачетах и экзаменах курируемой группы.

4.5. Вносить администрации колледжа предложения, касающиеся труда и быта студентов курируемой группы, а также предложения, направленные на дальнейшее повышение качества подготовки будущих специалистов.

4.6. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых в группе, в работе органов студенческого самоуправления, вносить предложения по улучшению работы этих органов, рекомендовать кандидатуры для избрания в студенческие органы самоуправления.

4.7. Подавать представления администрации колледжа о поощрении лучших студентов и о наложении взысканий на лиц, нарушающих дисциплину.

4.8. Имеет право на защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны администрации колледжа, родителей, обучающихся, других педагогических работников.

4.9. Приглашать в колледж родителей (законных представителей) обучающихся по проблемам, связанным с обучением, воспитанием обучающихся.

5. Обязанности куратора

Куратор обязан:

5.1. Содействовать организации комплексного подхода к учебно-воспитательному процессу, формировать активную жизненную позицию обучающихся группы.

5.2. Вести планомерную работу по совершенствованию подготовки специалистов (квалифицированных рабочих), формированию социального и жизненного опыта, социально-коммуникативных навыков и умений, сочетанию личностных интересов и профессиональных возможностей, воспитанию правовой культуры, трудолюбия, патриотизма и активной жизненной позиции.

5.3. Всесторонне и глубоко изучать интересы, склонности и запросы обучающихся, взаимоотношения их в семье и группе с целью сплочения

обучающихся в дружный коллектив, создания и воспитания актива, развития инициативы обучающихся и студенческого самоуправления.

- 5.4. Особое внимание уделять несовершеннолетним студентам первого курса.
- 5.5. Проводить организационную и воспитательную работу совместно с органами самоуправления студентов.
- 5.6. Доводить до сведения студентов их права и обязанности, предусмотренные законодательством РФ, Уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка.
- 5.7. Организовывать и проводить тематические классные часы, собрания группы, беседы, осуществляет индивидуальную работу с обучающимися.
- 5.8. Организовывать и оказывать помощь в дежурстве группы по колледжу, а также на культурно-развлекательных мероприятиях.
- 5.9. Выявлять причины неуспеваемости обучающихся, организует оказание им действенной помощи.
- 5.10. Контролировать посещаемость занятий обучающимися.
- 5.11. Осуществлять меры, направленные на сохранение контингента обучающихся.
- 5.12. Поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) и заместителями директора колледжа, педагогом-психологом.
- 5.13. Организовывать и проводить родительские собрания.
- 5.14. Вести необходимую документацию, фиксировать в журнале куратора проведенную учебно-воспитательную работу.
- 5.15. Незамедлительно докладывать администрации Колледжа о любых чрезвычайных или нестандартных ситуациях, в первую очередь связанных со здоровьем и жизнью обучающихся.
- 5.16. Оказывать помощь активу группы в составлении и реализации планов работы группы.
- 5.17. Периодически отчитываться администрации о проделанной работе.
- 5.18. Систематически повышать свое педагогическое мастерство.

6. Ответственность куратора

6.1. Куратор несет ответственность за невыполнение студентами правил внутреннего распорядка колледжа и своих учебных обязанностей.

6.2. Основным показателем эффективности работы кураторов является уровень учебно-воспитательной работы, учебной дисциплины и общественной активности студентов группы.

6.3. Добросовестное выполнение кураторами своих обязанностей может быть отмечено благодарностью, премией.

6.4. Куратор несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проводимых им мероприятий, за неправомерное сокрытие и (или) разглашение персональных данных обучающихся.

6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка колледжа, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений директора колледжа, обязанностей куратора, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, куратор группы несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

6.6. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, куратор группы несет персональную ответственность в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

7. Планирование и организация работы куратора

7.1. Работа куратора носит плановый характер. Куратор составляет план работы на семестр в соответствии с годовым планом работы колледжа. План работы согласовывается с заместителем директора по ВР.

7.2. Организационная работа куратора:

-организация работы актива группы;

- организация дежурства по кабинету, по колледжу;
- контроль за санитарным состоянием закрепленной за группой аудитории;

7.3. Организация учебно-воспитательной работы группы:

- строгий контроль посещаемости;
- создание в группе обстановки, благоприятствующей учебе;
- координация работы преподавателей, работающих в группе;
- проведение родительских собраний в группе (не менее 1-го в семестр);
- индивидуальная работа с родителями;
- проведение классных часов в группе;
- проведение внеклассных мероприятий в группе;
- участие в общеколледжных мероприятиях.

8. Критерии оценки деятельности куратора

Деятельность куратора оценивается по следующим критериям:

- учебные достижения обучающихся;
- посещаемость занятий;
- активность самоуправления группы;
- организация индивидуальной и коллективной работы с родителями, обучающимися, сотрудниками колледжа;
- соблюдение обучающимися группы законодательства и нормативных документов колледжа;
- организация общественно-полезной деятельности;
- документация куратора.

Автономная некоммерческая организация
профессиональная образовательная организация
«Колледж Экономики и Права»
(АНО ПОО «КЭП»)

ЖУРНАЛ КУРАТОРА

Куратор _____

Самоанализ деятельности за 1 семестр

Самоанализ деятельности за 2 семестр